枣庄学院信息公开申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 公民 | 姓名 |  | 工作单位 |  |
| 证件名称 |  | 证件号码 |  |
| 通信地址 |  |
| 联系电话 |  | 邮政编码 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 法人或者其他组织 | 名称 |  | 组织机构代码 |  |
| 营业执照 |  |
| 法人代表 |  | 联系人 |  |
| 联系人电话 |  |
| 联系人邮箱 |  |
| 申请人签名单位盖章 |  |
| 申请时间 |  |
| 所需信息情况 | 所需信息内容描述 |  |
| 以下为选填 |
| 是否申请减免费用□申请请提供相关证明□不（仅限公民申请） | 答复使用的载体□纸面（收费）□光盘（收费）□电子文档（可多选） | 获得答复的方式□普通邮寄（收费）□特快专递（收费）□电子邮件（可多选） |

所需信息内容描述不够可附页。